

Fiche projet

Recherche simple et rapide

Fenêtre de favoris pour rechercher des projets ou des contacts.

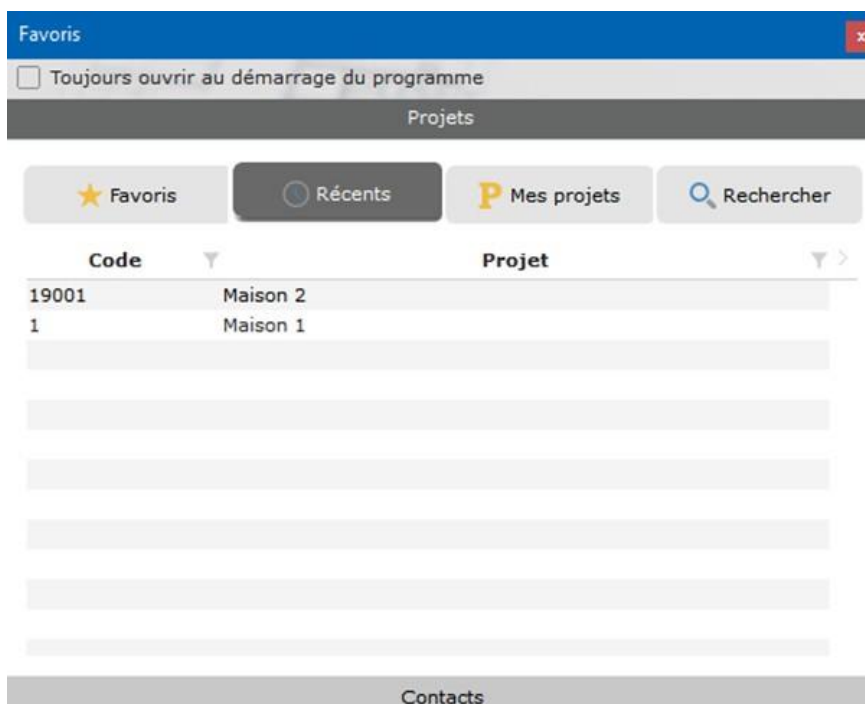
- Liste de projets favoris personnalisable.
- Recherche full-text et multicritères.

Données techniques

- Affichage de données orientées pour les métiers d'architecture et d'ingénierie.
- Liste des intervenants avec leurs coordonnées, organisée par mission.
- Liste des collaborateurs affectés au projet.

Personnalisation

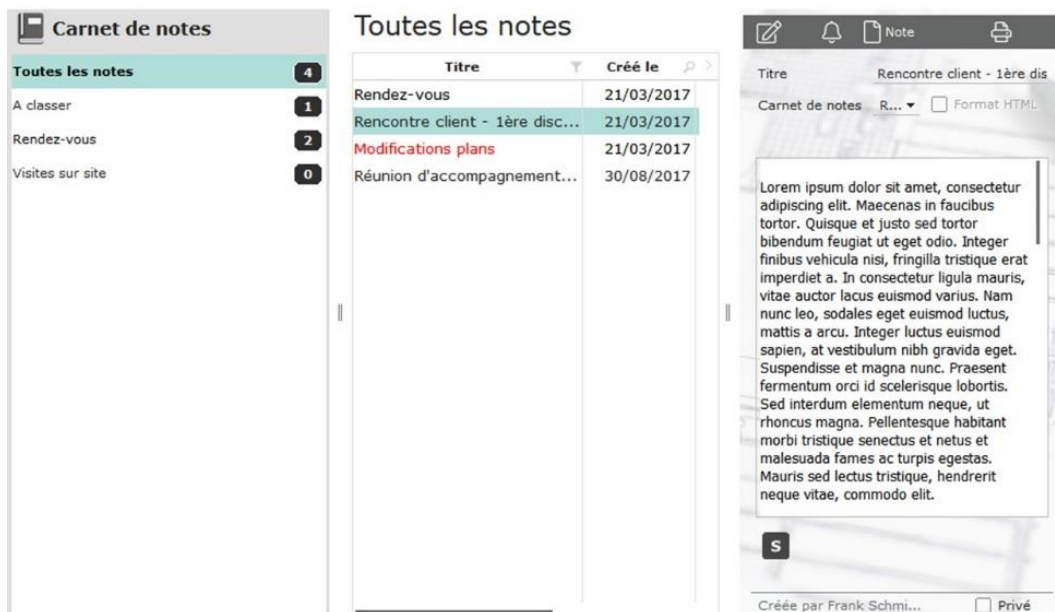
- Configuration des champs de la fiche du projet selon vos besoins pour effectuer des recherches et obtenir des statistiques sur des critères particuliers.
- Ajout de champs personnalisés pour renseigner des informations spécifiques à vos projets.



Carnets de notes

Au-delà du bloc-notes

- Organisation libre ou par carnets de notes : des notes bien classées que l'on retrouve tout de suite.
- Gestion des droits des utilisateurs et notes privées : contrôle de la visibilité, de l'édition et de la création de notes en fonction des droits d'accès au projet.
- Enrichissement des notes : ajout de photos ou de documents à la note, depuis son ordinateur ou directement depuis les documents d'ErgoOffice.
- Rappels : ajout de notifications sur le tableau de bord.
- Impression de notes : mise en forme intégrée pour l'impression de vos notes.
- Mobilité : synchronisation avec la tablette, le smartphone et les principales plateformes Cloud.



Un outil parfaitement intégré à votre activité


- Fini post-it sur le coin de votre écran, qui s'envolent ; avec ErgoOffice, vos notes restent bien au chaud dans votre projet.
- Inutile d'ouvrir le projet pour accéder aux notes, des raccourcis vous permettent d'ajouter des notes en un clin d'œil.

Oubliez les carnets de notes volumineux qu'on oublie sur un coin de table ; emportez vos notes partout avec vous, dans votre poche.

Annuaire de contacts

Toutes les informations sur une seule fiche

- Regroupement des contacts par structure, catégories, métiers, etc.
- Fiches adaptables à toute forme de structure (client privé, maison mère/filiales, agences, etc.)
- Recherche rapide de contacts avec tolérance à l'erreur de saisie.
- Synchronisation bidirectionnelle avec MS Outlook.

Code : ADM-VIERD Personne privée Envoi des rappels 

Statut juridique

Société : Adm Com Vierdange-sur-Baustert

Division : Urbanisme

Bureau


Division : Urbanisme

Adresse : 13 rue des Moutons

Adresse complémentaire

Localité : L-99103 VIERDANGE-SUR-BAUSTERT

Pays : LU Luxembourg

Latitude : 0 Longitude : 0 

Adresse de facturation Adresse de correspondance

Nom, prénom	Civilité	Nom	Prénom
BESINIUS Stefan	Mme	DACOSTA	Paula
BRAUN Ulrike	Secrétaire		Initiales
DACOSTA Paula			
FANKEN Claude			
FUSS Jean-Marie			

E-mails

paula.dacosta@vierdange.lu

info@vierdange.lu

E-mail 3

Divers

Contact pour facturation

Contact pour correspondance

Désactivé

Téléphones

Prof. 99 98 97-50 Privé

Prof. 2 Privé 2

Fax Prof.

GSM +352 661 661 661 Fax Privé

Adresse privé

N°, Rue

CP / Ville

Aller plus loin avec l'annuaire de contacts

- Utilisez les raccourcis pour rechercher ou ajouter un contact.
- Envoyez un mail ou appelez un contact directement depuis ErgoOffice.
- Scannez le QR-code pour exporter un contact vers votre smartphone.
- Trouvez votre interlocuteur dans la liste des intervenants de chaque projet.

Société / Nom	Mission	Téléphone	Mobile	Email	Explication	Initiale
Adm Com Vierdange-sur-Baustert	Client / Maître d'ouvrage					ACVS
BRAUN Ulrike						ACVS-
DACOSTA Paula		99 98 97-50	+352 661 661 661	paula.dacosta@v		ACVS-
FANKEN Claude		99 98 97-53		claud.fanken@v		ACVS-
FUSS Jean-Marie						ACVS-
Bati-Engineering	Entreprise chargée					BE
ROLLERS André		+352 23 24 25 -:		andre.rollers@ba		BE-AR